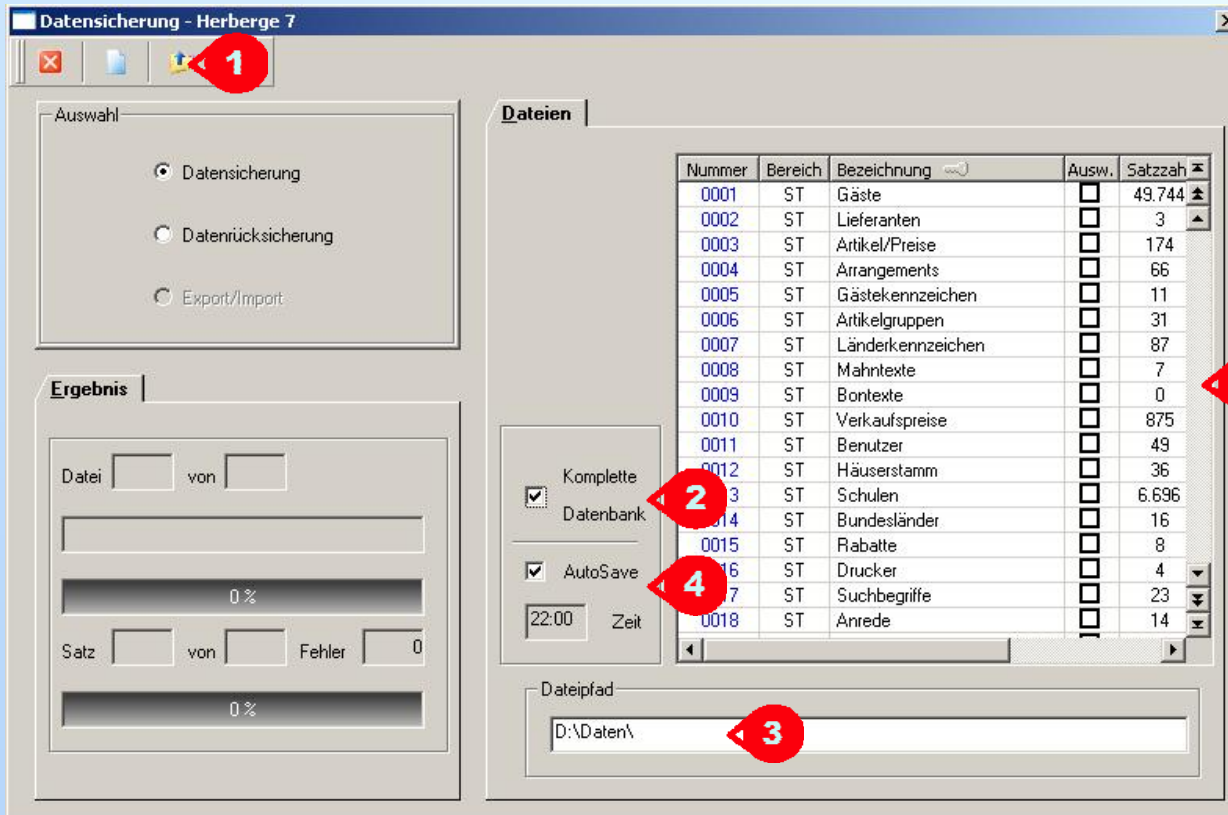


Datensicherung

Dienst => Datensicherung



- 1 Button Start Datensicherung
- 2 Checkbox "Komplette Datenbank". Diese Box **muss** angeklickt sein.
- 3 Zielpfad der Datensicherung
- 4 Info zur automatischen DS. Die automatische Datensicherung wird in den Stammdaten eingerichtet und kann hier **nicht** verändert werden.
- 5 Auswahltabelle zur Auslagerung bestimmter Dateien. Nur für administrative Eingriffe wichtig.

Normalerweise erfolgt die Datensicherung zu der in "4" angezeigten Zeit (ORKA muss gestartet sein).
Für manuelle Datensicherung Menüpunkt aufrufen, Kontrolle der Checkbox "2" und den Button "1" betätigen.




Benutzerverwaltung

Allgemein

Benutzer	Name	Zugr
LEITUNG		90
REZ 1	Müller	50
REZ 2		40
TEST1	Meier	60

In der Benutzerverwaltung können ORKA-Nutzer neu angelegt bzw. ihre Nutzungsrechte bearbeitet werden. Die "Einschränkungen" können sowohl global, wie "Benutzer darf Datensätze ändern...", als auch speziell für bestimmte Untermenüpunkte erfolgen.

Ist für einen Benutzer die "Benutzerverwaltung" freigegeben, kann er nur User bearbeiten, die eine niedrigere ID (5) als er selbst haben, und so auch nicht sich selbst.

- 1 Toolbar
Über "Neu"  kann ein neuer Benutzer angelegt werden. **Bei der Neuanlage muss nach Eingabe der Daten auf "Allgemein" erst eine Speicherung erfolgen.**
- 2 Liste der vorhandenen Benutzer. Für den ausgewählten Benutzer können die "Rechte" bearbeitet werden.
- 3 Auswahl Karteikarte, hier "Allgemein".
- 4 Mit "Benutzer" meldet man sich in ORKA an. Er ist frei wählbar und kann sowohl Funktion (hier) als auch den Personen-Namen enthalten. Im Feld "Namen" kann eine weitere Bezeichnung zugefügt werden, die aber keine Funktion bei der Anmeldung besitzt.
- 5 Einer Artikelgruppe, z.B. "Übernachtung", wird in den Stammdaten eine ID zugeordnet, z.B. "80". Alle Benutzer mit kleinerer ID, wie hier "50", können keinen Übernachtungsartikel aufnehmen oder bearbeiten.
- 6 Globale Einstellungen. "Kassenverwaltung" ermöglicht die Durchführung Kassenabschluss und Kasseneröffnung, sowie Bareinlage.
- 7 Bei "Sperrung" ist das "Verschieben", also die Zimmerumbelegung, in der grafischen Zimmerbelegung nicht möglich.



Verwaltete Häuser

The screenshot shows the 'Benutzerverwaltung' window with the following components:

- Haus Information:** Name: Herberge 7, Strasse: Herbergsstr. 7, PLZ: 7777, Ort: Herbergsort, Telefon: 7777-7777.
- User List (1):** A table with columns 'Benutzer', 'Name', and 'Zugr.'. The user 'REZ 1' is selected.
- Verwaltete Häuser (2):** A tab labeled 'Verwaltete Häuser' containing an 'Auswahl' table.
- House List (3):** A table with columns 'Haus-Nr.', 'Bezeichnung', and 'LfdNr.'. It lists three houses: 005 (Herberge 5, LfdNr. 8), 006 (Herberge 6, LfdNr. 9), and 007 (Herberge 7, LfdNr. 11).
- Buttons (4):** Two arrow buttons (down and up) for selection.
- Filtered List (5):** A table showing the filtered house list for the selected user 'REZ 1', containing only house 007 (Herberge 7, LfdNr. 11).

In der Karteikarte 2 "Verwaltete Häuser" wird für den in 1 gewählten ORKA-Nutzer festgelegt, welche Häuser er bearbeiten darf. In 3 werden alle Häuser aus dem Häuserstamm angezeigt. Durch Mausklick-Auswahl in 3 (oder 5) und Klick auf den entsprechenden Pfeilbutton 4 kann die Zuordnung erfolgen bzw. geändert werden. In 5 werden die verwalteten Häuser des Users 1 angezeigt.



Hauptmenü

Für den in 1 gewählten Benutzer kann sehr differenziert die Bearbeitungsmöglichkeiten in den einzelnen Menüs über die "Menüberechtigung" 2 festgelegt werden. Als erstes werden die möglichen Hauptmenüpunkte 3 über das Setzen der Checkboxes 4 zugeteilt. Meldet sich 1 "REZ 1" in ORKA an, sind nur die freigegebenen Menüs vorhanden - 5.



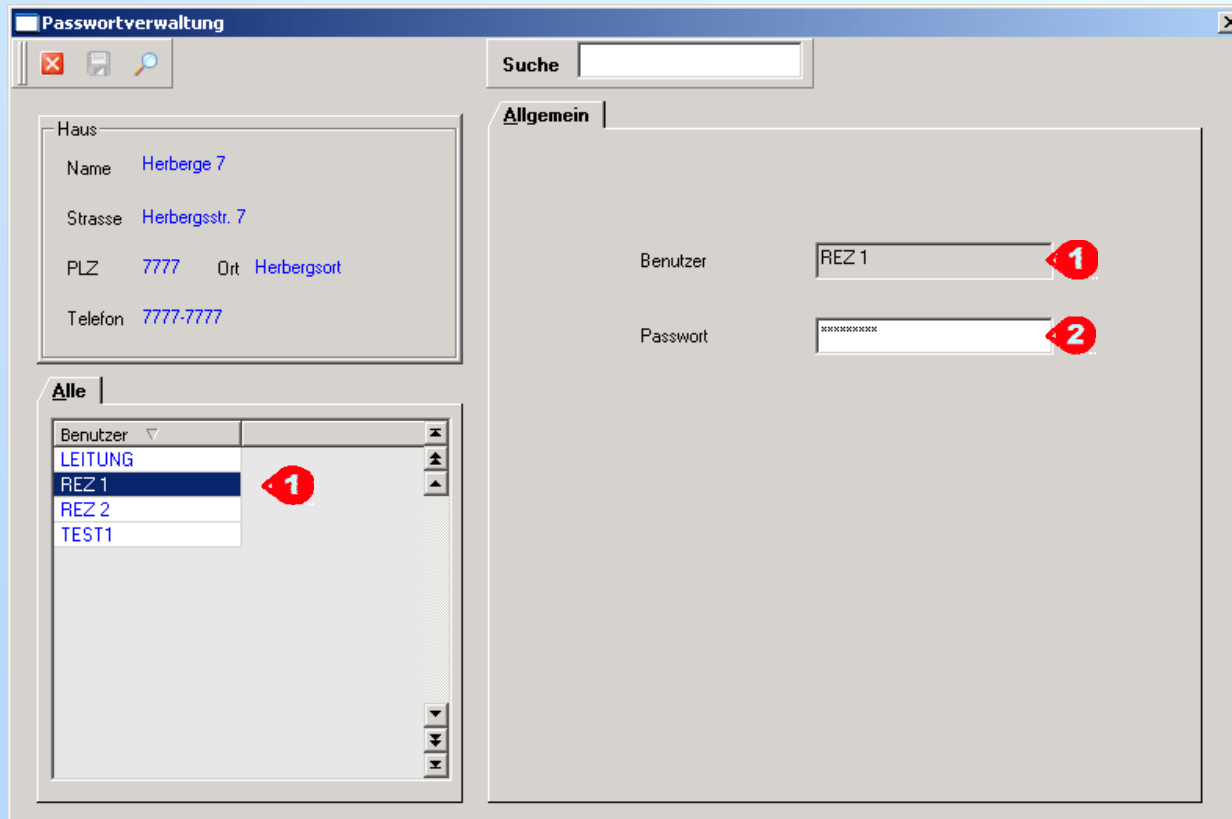
Menü

The screenshot shows the 'Benutzerverwaltung' window with the 'Menüberechtigung' tab selected. The left sidebar shows the user 'REZ 1' (Müller) selected. The main area displays a tree of menu items with checkboxes for permissions. A red circle '1' points to the user 'REZ 1' in the user list. A red circle '2' points to the 'Stammdaten' menu item. A red circle '3' points to the 'Konstante Daten' sub-menu item. A red circle '4' points to the checkboxes for 'Artikelgruppen', 'Anrede', 'Bundesländer', 'Postleitzahlen', 'Bankleitzahlen', 'Feiertage', and 'Rabatte'. A red circle '5' points to the 'Artikel /Arrangement / Pauschalprogramme' sub-menu item in the expanded view.

Menüpunkt	berechtigt
Texte	<input type="checkbox"/>
Listen	<input checked="" type="checkbox"/>
Mailingkennzeichen	<input checked="" type="checkbox"/>
Fremdleistungen	<input checked="" type="checkbox"/>
Kassen	<input checked="" type="checkbox"/>
Kassierer	<input type="checkbox"/>
Vorgabe Artikelmaske	<input type="checkbox"/>
Konstante Daten	<input type="checkbox"/>
Artikelgruppen	<input checked="" type="checkbox"/>
Anrede	<input checked="" type="checkbox"/>
Bundesländer	<input checked="" type="checkbox"/>
Postleitzahlen	<input checked="" type="checkbox"/>
Bankleitzahlen	<input checked="" type="checkbox"/>
Feiertage	<input checked="" type="checkbox"/>
Rabatte	<input checked="" type="checkbox"/>

Ähnlich der Hauptmenüzuteilung erfolgt die Auswahl der Punkt in den einzelnen Menüs, hier am Beispiel für den Benutzer **1** das Menü "Stammdaten" **2**. Da bei einigen Menüpunkten noch eine weitere Verzweigung in Untermenüs erfolgt, müssen zu der Deaktivierung nicht alle Untermenüpunkte ausgeschaltet werden, sondern nur der entsprechende Menüpunkt. Also – Unter dem Hauptmenü "Stammdaten" existiert ein Menüpunkt "Konstante Daten", unter dem eine Vielzahl von Grundeinstellungsmenüs existieren. Es reicht, die Checkbox **3** nicht zu setzen, um alle darunter liegenden Punkte **4** den Benutzer nicht zur Verfügung zu stellen – siehe Menü "Stammdaten" für Benutzer "REZ 1" **5**.

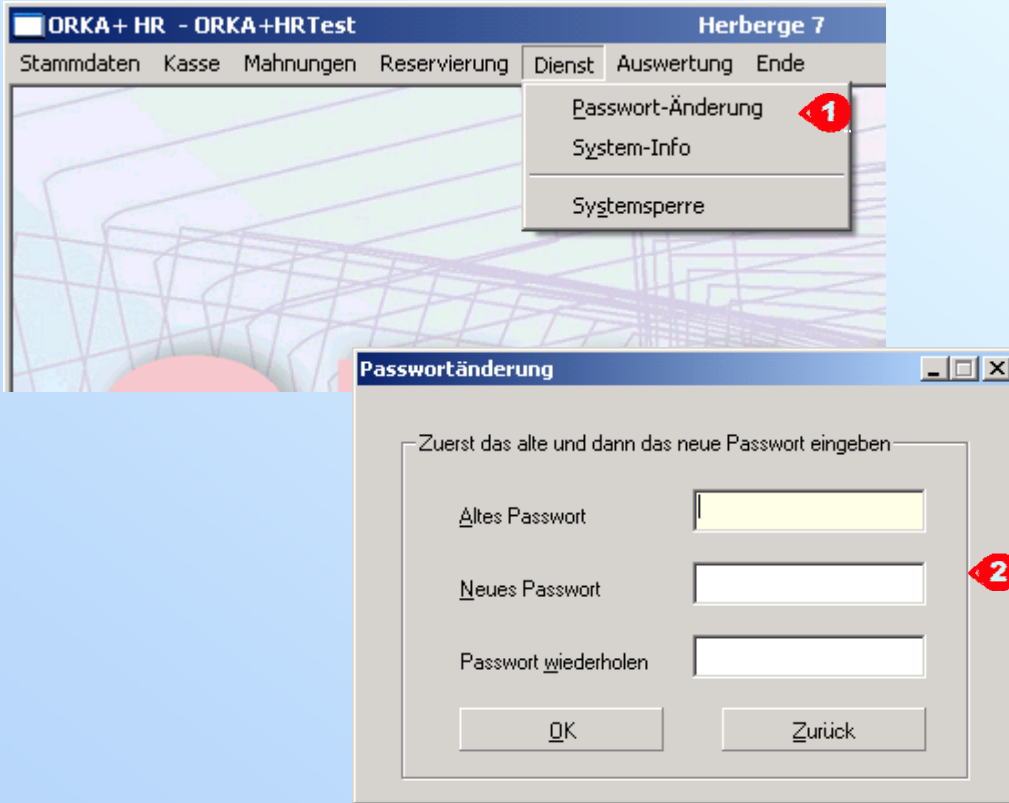




Der Menüpunkt **Dienst** => **"Passwortverwaltung"** darf nur für Administratoren freigegeben werden.

Hier kann für einen gewählten ORKA-Benutzer **1** das Passwort gelöscht oder auch neu vergeben werden – **2**.





Für die ORKA-Benutzer sollte der Punkt **Dienst => "Passwortänderung"** 1 immer freigegeben werden.

Hier kann der Benutzer sein eigenes Passwort durch entsprechende Eingabe in 2 ändern, bzw. vergeben.

Bei Passwort-Ersteingabe muss das Feld "Altes Passwort" frei bleiben.



System - Info

=> System => System-Info => C16-User

Orka

Datenbankname: C:\Datenbanken\ORKA+PPP.ce
 Datenbankgröße: 142.848 KB
 Release: 3.00

C16

Programmstand Client	5.3.7
Programmstand Server	5.3.7
Client-Lizenz	CS106050wU
Server-Lizenz	CS106050wU
Aktive Benutzer	4 1
Maximale Benutzer	1
Backup-Restzeit	0

Angemeldete Benutzer

Datum	Uhrzeit	Benutzer	Computername
21.11.2008	12:24	LEITUNG	PC-REISSMANN
21.11.2008	12:18	MTB01	PC-REISSMANN 2
21.11.2008	09:49	WARTUNG	PC-REISSMANN

Netzwerk

Name des Rechners	PC-REISSMANN
Hostname	PC-REISSMANN.DAVID-Domaer
Protokoll	TCP
Adresse Client	*
Adresse Server	*
Verbindungszeit in s	9292
Eingegangenes Datenvolumen	2548
Gesendetes Datenvolumen	1762
Anzahl Clientanfragen	26684

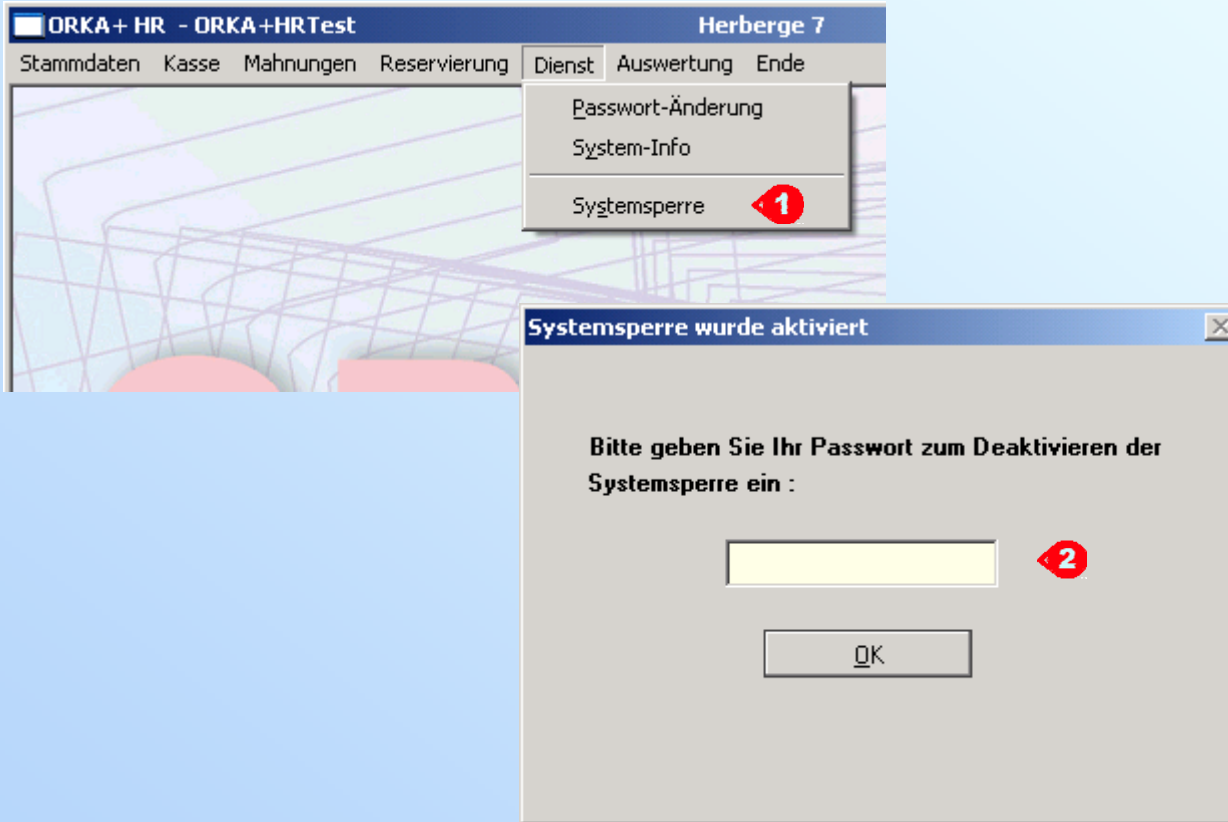
1 Anzahl der Benutzer in der C16-Datenbank

2 Anzahl der ORKA-Benutzer

3 Lösch-Button

Sind durch bestimmte Umstände (System-Probleme, Abstürze...) in der C16-Datenbank mehr "Aktive Benutzer" **1** eingetragen als "Angemeldete (ORKA) Benutzer" **2**, können über den Löschbutton **3** in der Toolbar der überzählige C16-Benutzer gelöscht werden.





Um das ORKA-System auf einem Arbeitsplatz für einen Zeitraum zu sperren (z.B. Pausenzeit), kann über den Punkt **Dienst = "Systemsperr"** 1 die Eingabe des Passwortes erzwungen werden 2. Dadurch braucht sich der User nicht am System ab und anzumelden, was mit Kassen An- / Abmeldungen verbunden sein kann.

